

## **A – CONDIZIONI GENERALI**

**A.1** – Per partecipare all’evento *Picvetia 2026*, i partecipanti devono leggere e accettare le presenti condizioni. Le persone che non possono dimostrare di averle lette o accettate non saranno ammesse e non potranno utilizzare gli strumenti informatici forniti.

**A.2** – Le presenti condizioni sono state redatte in inglese, tedesco, francese e italiano, in conformità con le leggi e i regolamenti svizzeri vigenti.

**A.3** – Le condizioni possono essere consultate e scaricate qui. Saranno inoltre inviate ai partecipanti selezionati insieme all’e-mail di conferma.

**A.4** – I partecipanti possono esplorare i profili degli altri membri sul server Discord di Picvetia, dove troveranno informazioni di contatto complete per finalità di networking. L’uso di Discord è considerato un requisito essenziale per la partecipazione.

**A.5** – È responsabilità dei partecipanti informarsi sull’uso di Discord e imparare a utilizzarlo correttamente.

**A.6** – Ogni persona iscritta deve accettare le condizioni generali di contratto e di servizio richieste per l’utilizzo del sito web e del server Discord.

**A.7** – Tutti i membri sono tenuti a fornire informazioni corrette e veritieri.

**A.8** – Gli organizzatori si impegneranno a garantire il corretto funzionamento del sito web e del server Discord, ma informano che possono verificarsi interruzioni dovute ad aggiornamenti o lavori di manutenzione.

**A.9** – Gli organizzatori avvertono inoltre che l’uso di Internet e dei servizi elettronici può esporre i partecipanti a rischi come accessi dannosi da parte di malware o minacce alla sicurezza dei dati personali da parte di terzi.

**A.10** – L’accesso a tutti i sistemi durante l’evento richiede un account Discord. Si raccomanda inoltre l’uso di un account Instagram per favorire l’interazione tra i partecipanti.

**A.11** – Per facilitare l’organizzazione dei servizi fotografici e dei relativi spostamenti, è disponibile su Discord una mappa interattiva contenente le istruzioni per raggiungere ogni località, con un collegamento alle immagini corrispondenti.

**A.12** – Per migliorare la comunicazione tra l’organizzazione e i partecipanti, verrà creato un server Discord chiuso. Questo server servirà come piattaforma per mettere in contatto i partecipanti, scambiare informazioni e ottenere dettagli aggiuntivi non presenti sul sito web.

**A.13** – In caso di segnalazioni di violazioni delle presenti condizioni o delle norme di comportamento sociale, l’organizzazione adotterà immediatamente misure appropriate. Le segnalazioni devono essere inviate tramite il modulo di contatto disponibile sul sito web.

---

## **B – ISCRIZIONE**

**B.1** – Chiunque può candidarsi per l’evento sul sito web di Picvetia e consultare o scaricare il regolamento dell’evento. Per l’iscrizione è necessario un indirizzo e-mail valido e attivo. L’iscrizione è possibile sul sito nel periodo indicato dall’organizzatore.

**B.2** – Per iscriversi, i partecipanti devono compilare un modulo d’iscrizione e dichiarare espressamente l’intenzione di partecipare all’edizione corrente di Picvetia. Essi autorizzano gli organizzatori a raccogliere e utilizzare le informazioni personali esclusivamente per scopi legati all’evento.

**B.3** – La compilazione del modulo implica che ogni membro riconosce di aver letto e accettato integralmente tutte le regole. Essa costituisce inoltre un accordo con l’organizzazione Picvetia e rappresenta un impegno personale a rispettare le norme stabilite.

**B.4** – I risultati della selezione saranno comunicati privatamente via e-mail a tutti i candidati il **6 novembre 2025**.

**B.5** – L’e-mail di conferma per i partecipanti accettati contiene informazioni importanti dell’organizzazione e deve essere letta con attenzione. Include anche la liberatoria di responsabilità, che deve essere firmata e restituita.

**B.6** – Le iscrizioni in coppia tra cosplayer o fotografi sono ammesse. Tuttavia, non sono accettate iscrizioni miste, come una coppia composta da un fotografo e un cosplayer. Inoltre, le coppie selezionate devono pianificare e partecipare insieme ad almeno l’**80 %** dei servizi fotografici. Il restante **20 %** corrisponde a due sessioni che possono essere svolte individualmente.

I duetti o i gruppi tra partecipanti singoli selezionati possono essere formati liberamente.

**B.7** – Sarà accettato solo un numero limitato di partecipanti, equamente suddivisi tra fotografi/videografi e cosplayer. Gli organizzatori si riservano il diritto di esaminare ogni candidatura e decidere secondo i criteri seguenti:

*Criteri per i cosplayer*

*Criteri per i fotografi*

Come indicato nel punto B.4, i risultati della selezione saranno comunicati il **6 novembre 2025**. Ogni candidato riceverà un’e-mail individuale con l’esito. I selezionati dovranno confermare la partecipazione pagando la quota sul conto bancario o PayPal dell’evento entro i termini stabiliti. I dettagli di pagamento saranno indicati nell’e-mail. I partecipanti che non confermano entro il periodo previsto saranno considerati esclusi. La quota non sarà rimborsata in caso di esclusione o ritiro.

**B.8** – Dopo la scadenza del termine di pagamento, i link al server Discord esclusivo saranno inviati via e-mail.

**B.9** – Come specificato nel punto B.7, i partecipanti che non confermano la partecipazione tramite il pagamento entro i termini stabiliti saranno rimossi dalla lista dei selezionati. Visto il rigore dei criteri di selezione, si raccomanda vivamente di iscriversi solo se si è certi di poter partecipare, al fine di garantire uno svolgimento regolare dell’evento con il minor numero possibile di rinunce.

**B.10** – È prevista una lista d’attesa di **10 posti** per sostituire eventuali rinunce. L’organizzazione non è tenuta a comunicare ai candidati la loro posizione precisa nella lista. I candidati scelti dalla lista riceveranno un’e-mail al momento opportuno.

**B.11** – L’organizzazione ricorda a tutti i partecipanti accettati che sul server Discord di Picvetia è disponibile un canale dedicato alla ricerca di slot. Per ottimizzare la pianificazione e il coordinamento, i partecipanti sono incoraggiati a utilizzare tale strumento.

**B.12** – L'accordo rimane valido per tutta la durata dell'evento e fino alla consegna delle foto da parte dei fotografi ai cosplayer.

**B.13** – Per partecipare all'evento è obbligatorio firmare e inviare anticipatamente la liberatoria di responsabilità. Per accedere a tutte le aree dell'evento si raccomanda di ritirare il badge personalizzato.

**B.14** – Si ricorda che l'evento è privato e che fotografi o cosplayer non accreditati non saranno ammessi.

---

## C – DURATA E CONCLUSIONE

**C.1** – *Picvetia 2026* si svolgerà su tre giorni, dal **10 al 12 aprile 2026**, nella zona di Locarno-Bellinzona e comprenderà luoghi situati entro un raggio di 45 minuti di viaggio.

---

## D – AREE DELL'EVENTO, MAPPA E LOCATION

**D.1** – Il punto informativo sarà la sede principale e il punto d'incontro ufficiale.

**D.2** – Ai partecipanti verrà fornito un link interattivo di Google Maps che permetterà di raggiungere facilmente ogni location.

**D.3** – Ogni location presente sulla mappa di Picvetia è disponibile su Discord con una galleria di immagini. Nello stesso canale si trovano anche le indicazioni stradali e le regole specifiche per ciascun luogo.

**D.4** – L'organizzazione non può fornire il trasporto ai partecipanti verso le location fotografiche. Anche se saranno disponibili volontari per offrire assistenza in caso di necessità, il loro intervento sarà riservato a casi di urgenza o necessità estrema. I partecipanti devono quindi organizzare autonomamente i propri spostamenti.

**D.5** – L'evento offre ai partecipanti l'accesso a una vasta selezione di location. Si raccomanda vivamente di consultare accuratamente la mappa, gli orari di apertura e chiusura e le regole di ciascun luogo prima di pianificare le sessioni fotografiche. Ciò garantisce una pianificazione efficiente e consapevole.

**D.6** – Sebbene l'uso di location al di fuori di quelle fornite non sia vietato, l'organizzazione declina ogni responsabilità per incidenti avvenuti in luoghi non designati. È fortemente consigliato contattare l'organizzazione prima di utilizzare aree che presentino condizioni di sicurezza incerte.

---

## E – LICENZE E IMMAGINI

**E.1** – Il partecipante dichiara di possedere i diritti d'uso delle immagini inviate per l'iscrizione o di essere legalmente autorizzato a utilizzare le opere presentate.

**E.2** – In caso di controversia legale che coinvolga l'organizzazione a seguito di un reclamo da parte di terzi contro un partecipante, quest'ultimo dovrà rimborsare all'organizzatore tutte le spese sostenute, incluse quelle di rappresentanza legale dalla data della denuncia, nonché eventuali risarcimenti.

**E.3** – Lo scopo dell’evento è la creazione di materiale fotografico e video. Considerato l’impegno richiesto, l’organizzazione stabilisce un termine di consegna ragionevole delle immagini fino a **otto mesi**. Oltre tale termine, i cosplayer che non hanno ricevuto il materiale promesso sono invitati a informare l’organizzazione.

Il presente paragrafo è di natura dispositiva e consente ai partecipanti di accordarsi tra loro per un periodo più lungo. In assenza di prova di tale accordo, si applicano le disposizioni del primo paragrafo.

**E.4** – L’uso delle immagini è autorizzato per la pubblicazione su siti web personali e sui social network, o per la stampa in occasione di mostre o concorsi. La vendita di stampe è consentita solo con il consenso di tutte le parti coinvolte (cosplayer, fotografo, Picvetia).

**E.5** – Per sessioni della durata di un’ora o più, i fotografi si impegnano a fornire al cosplayer almeno tre immagini, salvo diverso accordo. I fotografi sono incoraggiati a condividere ulteriori foto se lo desiderano. Si ricorda che la vendita di immagini o modifiche è severamente vietata.

**E.6** – Il partecipante accetta di mettere a disposizione la propria immagine a fini promozionali per Picvetia. I partecipanti sono tenuti a fornire tempestivamente all’organizzazione, su richiesta, fotografie, video o altro materiale, anche senza l’aggiunta di loghi, qualora venga esplicitamente richiesto. Questo contenuto potrà essere utilizzato per scopi promozionali attraverso vari canali o pubblicato sulle piattaforme di Picvetia. L’organizzazione si impegna a citare sempre i collaboratori coinvolti.

**E.7** – Le foto dell’evento pubblicate online devono menzionare chiaramente l’evento. Sui social network in cui Picvetia è presente, l’evento deve essere taggato. È possibile utilizzare gli hashtag **#Picvetia** e **#Picvetia2025**. Su Instagram, l’evento deve essere invitato come partner di collaborazione, anche se Picvetia non può garantire che tutte le richieste vengano accettate.

**E.8** – Quando si pubblicano fotografie, video o altri contenuti creati durante Picvetia, i partecipanti devono identificare le persone ritratte aggiungendo il nome della loro pagina o del loro profilo personale. Questa pratica garantisce il corretto riconoscimento dei soggetti coinvolti e aumenta la visibilità sulle diverse piattaforme social.

---

## F – RESPONSABILITÀ E DIVIETI

**F.1** – L’organizzazione non si assume alcuna responsabilità per danni causati da terzi (inclusi altri partecipanti).

**F.2** – Il partecipante deve rispettare le regole e le consuetudini di ogni struttura o luogo in cui si svolge Picvetia.

**F.3** – Durante l’evento, alcuni luoghi possono avere accesso limitato a causa della loro fragilità o del loro stato e potrebbero non essere sicuri. Per tale motivo, l’organizzazione non si assume alcuna responsabilità per danni a persone o cose. È pertanto obbligatoria la firma preventiva della liberatoria di responsabilità.

**F.4** – Nei canali dedicati alle location su Discord si trovano regole specifiche per ciascun luogo. Queste devono essere lette e rispettate.

**F.5** – I partecipanti devono riparare immediatamente o risarcire eventuali danni causati da loro stessi o da terzi nei luoghi in cui si svolge Picvetia.

**F.6** – I partecipanti devono raccogliere i propri rifiuti e lasciare i luoghi nello stesso stato in cui li hanno trovati.

**F.7** – Tutti i partecipanti devono mantenere un comportamento decoroso e mostrare il massimo rispetto verso gli altri e verso i luoghi messi a disposizione. L'organizzazione si riserva il diritto di allontanare chiunque non rispetti queste condizioni.

**F.8** – È severamente vietato modificare, spostare o alterare qualsiasi cosa nelle location disponibili senza la preventiva autorizzazione degli organizzatori o dei proprietari.

**F.9** – È espressamente vietato realizzare “scatti rubati” di cosplayer impegnati in altri set. Questa misura serve a garantire la creazione di fotografie uniche e a mantenere un ambiente sereno e rispettoso durante l'evento.

**F.10** – È severamente vietato ai partecipanti ricevere compensi per le sessioni fotografiche. Tuttavia, è consentita una partecipazione equa alle spese organizzative del set – ad esempio, l'affitto di un cavallo o il pagamento di servizi come fuoco o effetti speciali – purché tali spese siano condivise o concordate tra le parti coinvolte.

**F.11** – Qualsiasi tipo di set che violi le regole di decenza pubblica dell'evento è vietato. La nudità, i contenuti suggestivi, erotici o simili sono espressamente proibiti durante Picvetia.

**F.12** – I partecipanti non devono:

- Caricare contenuti illegali;
- Agire in modo da violare o tentare di eludere la legge;
- Non rispettare le norme di comportamento sociale e di buona condotta;
- Utilizzare i servizi elettronici in modo da compromettere il loro funzionamento o causare problemi all'organizzatore o ad altri partecipanti.

**F.13** – I fotografi e i cosplayer sono tenuti a comportarsi in modo adeguato durante l'evento, con l'obbligo assoluto di rispettare gli altri. Un comportamento corretto, sia nel linguaggio che nei modi, è obbligatorio.

**F.14** – Durante l'evento è severamente vietato ai partecipanti stipulare accordi o organizzare spontaneamente set con persone non registrate o che non abbiano seguito la normale procedura di selezione. Tale comportamento, o la collaborazione in pratiche di questo tipo, comporterà l'espulsione dall'evento in corso e l'esclusione dalle edizioni future.

**F.15** – Tutte le informazioni fornite dall'organizzatore ai partecipanti devono essere considerate riservate e private. È pertanto severamente vietato divulgare tali informazioni senza il consenso diretto dell'organizzazione.

---

## G – RECLAMI

**G.1** – I reclami relativi a Picvetia o a uno dei servizi offerti possono essere inviati all'organizzazione via e-mail all'indirizzo [info@picvetiaeevent.ch](mailto:info@picvetiaeevent.ch). L'organizzazione risponderà il prima possibile.

**G.2** – Il reclamo deve contenere una descrizione precisa della situazione segnalata, i nomi dei partecipanti coinvolti, il motivo del reclamo e tutte le informazioni necessarie per comprendere pienamente la situazione. Tutti i reclami rimarranno strettamente confidenziali all'interno dell'organizzazione.

**G.3** – Sebbene l’organizzazione si impegni a gestire i reclami nel più breve tempo possibile, i dati ricevuti saranno analizzati entro un periodo massimo di **14 giorni di calendario** dalla data di ricezione.

---

## **H – ASSISTENTI E ACCOMPAGNATORI**

**H.1** – Non esiste un limite al numero di assistenti.

**H.2** – Tutti i partecipanti possono essere accompagnati da persone a loro scelta senza restrizioni; tuttavia, gli accompagnatori non avranno accesso alle aree private o riservate, al fine di non disturbare gli altri partecipanti.

**H.3** – Agli assistenti accreditati verrà fornito anche un badge personalizzato.

**H.4** – I partecipanti devono registrare i propri assistenti compilando un modulo dedicato con i dati personali degli stessi.

**H.5** – La quota di iscrizione per gli assistenti deve essere pagata, dopo la registrazione, sul conto bancario o PayPal di Picvetia.

**H.6** – Il mancato rispetto di uno qualsiasi dei requisiti invalida la richiesta di accreditamento dell’assistente.

---

## **I – RITIRI**

**I.1** – Picvetia è un evento con un numero limitato di partecipanti e un rigoroso processo di selezione, come descritto ai punti **B.9**, **B.10** e **B.11**. Sebbene sia possibile rifiutare la partecipazione dopo aver ricevuto l’e-mail di invito o di accettazione dall’organizzazione, si raccomanda vivamente di affrontare l’iscrizione e l’impegno verso l’evento con prudenza e serietà.

**I.2** – Dopo la scadenza del termine per il pagamento della quota di partecipazione e in assenza di comunicazione da parte dell’interessato, i partecipanti che non hanno effettuato il pagamento saranno considerati esclusi dall’evento.

**I.3** – In caso di ritiro o annullamento successivo, la disdetta deve essere comunicata via e-mail all’indirizzo [info@picvetiaeevent.ch](mailto:info@picvetiaeevent.ch). La mancata comunicazione del ritiro sarà considerata ingiustificata.

**I.4** – A causa della natura dell’evento, i ritiri ingiustificati che l’organizzazione ritiene basati su motivi futili comporteranno l’esclusione dall’edizione successiva.

---

## **J – ESPULSIONE**

L’organizzazione si riserva il diritto di escludere uno o più partecipanti nelle seguenti circostanze.

**J.1** – L’organizzazione eserciterà il diritto di espulsione quando uno o più partecipanti violano il regolamento di Picvetia, la legge svizzera o le regole generali di buona condotta.

**J.2** – L’organizzazione potrà inoltre esercitare tale diritto quando uno o più partecipanti:

- Caricano contenuti illegali;
  - Agiscono in modo da violare o tentare di eludere la legge;
  - Non rispettano le norme di comportamento sociale e di decenza;
  - Si comportano in modo scorretto nei confronti di altri partecipanti;
  - Utilizzano i servizi elettronici in modo da compromettere il funzionamento o causare problemi all’organizzatore o ad altri partecipanti.
- 

## **K – CONTATTI**

Il modulo disponibile su **[picvetiaevent.ch/contact](http://picvetiaevent.ch/contact)** può essere utilizzato per qualsiasi tipo di contatto.

I reclami possono essere inviati via e-mail al seguente indirizzo: **[info@picvetiaevent.ch](mailto:info@picvetiaevent.ch)**