A – CONDIZIONI GENERALI

A.1 – Per partecipare all'evento *Picvetia*, i partecipanti devono leggere e accettare le presenti condizioni. Alle persone che non sono in grado di dimostrare di aver letto o accettato tali condizioni sarà negato l'accesso e non sarà consentito utilizzare gli strumenti informatici messi a disposizione.

A.2 – Le presenti condizioni sono state redatte in inglese, tedesco, francese e italiano, in conformità con le leggi e i regolamenti svizzeri vigenti.

A.3 – Le condizioni possono essere consultate e scaricate qui. Saranno inoltre inviate ai partecipanti selezionati insieme all'e-mail di conferma.

A.4 – I partecipanti possono consultare i profili degli altri membri sul Discord di Picvetia, dove possono trovare informazioni di contatto complete a fini di networking. L'utilizzo di Discord è considerato un requisito essenziale per la partecipazione.

A.5 – È responsabilità dei partecipanti familiarizzare con Discord e imparare a utilizzarlo.

A.6 – Ogni persona registrata deve accettare le condizioni generali contrattuali e di utilizzo richieste per l'uso del sito web e del server Discord.

A.7 – Tutti i membri sono tenuti a fornire informazioni accurate e veritiere.

A.8 – Gli organizzatori si impegneranno a garantire il corretto funzionamento del sito web e del server Discord, ma informano i partecipanti che possono verificarsi interruzioni del servizio dovute ad aggiornamenti e lavori di manutenzione.

A.9 – Gli organizzatori desiderano inoltre sottolineare che l'utilizzo di Internet e dei servizi elettronici può esporre i partecipanti a rischi, quali accessi malevoli tramite malware o minacce alla sicurezza dei dati personali da parte di terzi.

A.10 – Per accedere a tutti i sistemi durante l'evento è necessario un account Discord. Inoltre, è consigliato l'utilizzo di un account Instagram per favorire l'interazione tra i partecipanti.

A.11 – Per facilitare l'organizzazione dei photoshoot e dei relativi spostamenti, su Discord è disponibile una mappa interattiva. La mappa contiene le indicazioni per raggiungere ogni location e un link alle immagini pertinenti.

A.12 – Per migliorare la comunicazione tra l'organizzazione e i partecipanti verrà creato un server Discord chiuso. Esso fungerà da piattaforma per permettere ai partecipanti di entrare facilmente in contatto, scambiarsi informazioni e ricevere ulteriori dettagli organizzativi non disponibili sul sito web.

A.13 – In caso di segnalazioni relative a violazioni delle presenti condizioni o degli standard di comportamento sociale, l'organizzazione adotterà tempestivamente le misure appropriate. Le segnalazioni devono essere inviate all'organizzazione tramite il modulo di contatto disponibile sul sito web.

A.14 – I candidati che hanno già partecipato a tre precedenti edizioni di Picvetia riceveranno una detrazione di 2 punti (-2 punti) durante il processo di valutazione. Questa

misura mira a favorire la rotazione dei partecipanti e a offrire a candidati nuovi e diversi maggiori opportunità di prendere parte all'evento.

B – REGISTRAZIONE

B.1 – Chiunque può candidarsi all'evento sul sito web di Picvetia e consultare o scaricare il regolamento dell'evento. Per la registrazione è richiesto un indirizzo e-mail valido e attivo. La registrazione all'evento è possibile tramite il sito web nel periodo indicato dall'organizzatore.

B.2 – Se un partecipante ha meno di 18 anni, Picvetia richiede un consenso scritto firmato da un genitore o tutore legale. Il partecipante deve inoltre essere accompagnato da un genitore o tutore legale per l'intera durata dell'evento.

B.3 – Per registrarsi, i partecipanti devono compilare un modulo di iscrizione e dichiarare esplicitamente la propria intenzione di partecipare all'edizione corrente di Picvetia. Autorizzano gli organizzatori a raccogliere e utilizzare dati personali esclusivamente per finalità legate all'evento.

B.4 – La compilazione del modulo di iscrizione implica che ogni membro riconosca di aver letto integralmente e accettato tutte le regole. Costituisce inoltre un accordo con l'organizzazione Picvetia ed esprime l'impegno personale a rispettare il regolamento stabilito.

B.5 – I risultati del processo di selezione saranno comunicati privatamente via e-mail a tutti i candidati il **23 gennaio 2027**.

B.6 – L'e-mail di conferma per i partecipanti accettati contiene informazioni importanti dell'organizzazione e deve essere letta attentamente. Include inoltre la liberatoria di responsabilità, che deve essere firmata e restituita.

B.7 – Sono consentite registrazioni in duo tra cosplayer. I duo devono caricare almeno 1 foto in cui compaiono insieme ai fini della candidatura. Non sono invece accettate candidature miste in coppia, ad esempio un fotografo e un cosplayer insieme. Inoltre, i duo selezionati devono pianificare e partecipare insieme ad almeno **80 %** dei photoshoot. Il restante 20 % corrisponde a due sessioni che possono essere svolte individualmente.

Duo o gruppi tra partecipanti selezionati singolarmente possono essere formati liberamente.

B.8 – Sarà accettato solo un numero limitato di partecipanti, suddiviso equamente tra fotografi/videografi e cosplayer. Gli organizzatori si riservano il diritto di esaminare ogni candidatura e decidere in base ai criteri pubblicati sul sito web.

B.9 – Le candidature saranno valutate da una giuria composta da membri del team Picvetia e da esperti esterni.

B.10 – Ogni candidato riceverà un'e-mail individuale con l'esito. Le persone selezionate per l'evento devono confermare la propria partecipazione versando la quota di partecipazione sul conto bancario o PayPal dell'evento entro il termine indicato. I dettagli

di pagamento saranno inclusi nell'e-mail. I partecipanti che non confermano entro il periodo stabilito saranno considerati esclusi. La quota di partecipazione non sarà rimborsata in caso di esclusione o rinuncia.

B.11 – Dopo la scadenza del termine di pagamento, i link al server Discord esclusivo saranno inviati via e-mail.

B.12 – Come indicato al punto B.10, i partecipanti che non confermano la propria partecipazione tramite pagamento entro il termine stabilito saranno rimossi dall'elenco di selezione. Considerati i rigidi criteri di selezione, si raccomanda vivamente di registrarsi solo se si è certi di poter partecipare. Ciò consente una gestione fluida dell'evento con il minor numero possibile di assenze.

B.13 – Sarà mantenuta una lista d'attesa di 15 candidati per assegnare i posti che si rendono disponibili a seguito di cancellazioni o rinunce. L'organizzazione può informare i candidati della loro posizione attuale nella lista d'attesa, ma non è obbligata a farlo. I candidati rimarranno nella lista d'attesa fino alla scadenza scelta nel modulo di candidatura.

B.14 – L'organizzazione ricorda a tutti i partecipanti accettati che sul Discord di Picvetia è disponibile un canale dedicato alla ricerca di slot liberi. Per ottimizzare pianificazione e coordinamento, l'organizzazione incoraggia i partecipanti a utilizzare questo canale.

B.15 – L'accordo rimane valido per tutta la durata dell'evento e fino a quando i fotografi non avranno consegnato le fotografie ai cosplayer.

B.16 – Per partecipare all'evento è obbligatorio firmare e consegnare in anticipo la liberatoria di responsabilità. Per accedere a tutte le aree dell'evento, si raccomanda ai partecipanti di ritirare il proprio badge personalizzato.

B.17 – Si ricorda ai partecipanti che l'evento è privato e che fotografi o cosplayer non accreditati non saranno accettati.

C – DURATA E CONCLUSIONE

C.1 – Picvetia 2027 si svolgerà nell'arco di tre giorni, dall'11 al 13 giugno 2027, nella regione di Soletta e comprenderà location raggiungibili entro 40 minuti di auto.

D – AREE DELL'EVENTO, MAPPA E LOCATION

D.1 – Il punto informazioni fungerà da quartier generale e punto d'incontro ufficiale.

D.2 – Ai partecipanti verrà fornito un link interattivo di Google Maps che consentirà di raggiungere facilmente ogni location.

D.3 – Ogni location presente sulla mappa di Picvetia dispone su Discord di una galleria di immagini. Sono inoltre disponibili indicazioni stradali e regole specifiche della location.

D.4 – L'organizzazione non può garantire il trasporto verso le location dei photoshoot.

Durante l’evento potrà essere offerto un servizio taxi limitato, ma la disponibilità non è garantita. I partecipanti devono pertanto organizzare autonomamente i propri spostamenti.

D.5 – L’evento offre ai partecipanti accesso a un’ampia gamma di location. Si raccomanda vivamente di consultare la mappa delle location, gli orari di apertura e chiusura e le singole regole prima di pianificare i photoshoot. Ciò permette una pianificazione consapevole ed efficiente.

D.6 – È vietato utilizzare location al coperto che non siano state ufficialmente approvate dall’organizzazione. Le location all’aperto, comprese aree pubbliche e zone naturali, possono essere utilizzate liberamente purché i partecipanti rispettino le leggi applicabili, le limitazioni di accesso e le normative locali. Per eventuali eccezioni relative a location al coperto, i partecipanti devono contattare preventivamente l’associazione e ottenere l’autorizzazione.

D.7 – Il calendario dell’evento è il seguente:
Periodo di candidatura
21 dicembre 2026 – 11 gennaio 2027
Risultati
23 gennaio 2027
Booking
30 gennaio 2027
Evento
11–13 giugno 2027

E – LICENZE E IMMAGINI

E.1 – Il partecipante dichiara di detenere i diritti d’uso delle immagini presentate durante la registrazione o di essere altrimenti legalmente autorizzato a utilizzare le opere presentate.

E.2 – In caso di controversia legale che coinvolga l’organizzazione a seguito di un reclamo presentato da un terzo contro un partecipante, quest’ultimo deve rimborsare all’organizzatore tutti i costi sostenuti, comprese le spese di rappresentanza legale a partire dalla data del reclamo e ogni spesa di risarcimento.

E.3 – Lo scopo dell’evento è la creazione di materiale fotografico e video. Considerato il notevole impegno richiesto, l’organizzazione stabilisce un termine ragionevole per la consegna delle immagini fino a otto mesi. Trascorso tale termine, i cosplayer che non abbiano ricevuto il materiale promesso sono invitati a informare l’organizzazione.

Il presente paragrafo ha natura dispositiva e consente ai partecipanti di concordare reciprocamente una proroga di tale termine. In assenza di prova di un simile accordo, si applicano le disposizioni del paragrafo 1.

E.4 – È consentita la pubblicazione delle immagini su siti web personali, social media, portfolio, mostre e concorsi.

La vendita di stampe fisiche è consentita soltanto con il previo consenso di tutte le parti coinvolte, inclusi il fotografo, le persone ritratte e Picvetia. Tali stampe non devono

riportare il logo Picvetia né lasciare intendere che si tratti di merchandising ufficiale Picvetia.

È vietata la monetizzazione digitale delle immagini create durante l'evento. Ciò include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la vendita di download digitali, l'utilizzo delle immagini in pubblicità a pagamento, contenuti promozionali retribuiti, piattaforme monetizzate o altre forme di sfruttamento commerciale digitale, salvo espressa autorizzazione di Picvetia e di tutte le parti coinvolte.

Collaborazioni con brand, sponsorizzazioni o supporto tramite prodotti collegati all'evento sono consentiti purché non comportino lo sfruttamento commerciale diretto o la vendita delle immagini create durante l'evento. Qualsiasi promozione a pagamento, campagna commerciale o utilizzo analogo richiede la previa approvazione di Picvetia e di tutte le parti coinvolte.

E.5 – Per gli slot della durata di un'ora o più, i fotografi devono fornire al cosplayer almeno tre immagini, salvo diverso accordo. I fotografi sono incoraggiati a condividere ulteriori fotografie se lo desiderano. Si ricorda che la vendita di immagini o modifiche è severamente vietata.

E.6 – Il partecipante accetta di mettere a disposizione la propria immagine per finalità promozionali legate a Picvetia. Su richiesta, i partecipanti sono tenuti a fornire tempestivamente all'organizzazione fotografie, video o altri materiali, anche senza loghi aggiunti, se ciò viene espressamente richiesto. Tali contenuti possono essere utilizzati a fini promozionali attraverso diversi canali o pubblicati sulle piattaforme di Picvetia. L'organizzazione si impegna a citare i contributori in tutti i casi.

E.7 – Le fotografie dell'evento pubblicate online devono menzionare chiaramente l'evento. Sui social media in cui Picvetia è presente, l'evento deve essere taggato. Possono essere utilizzati gli hashtag #Picvetia e #Picvetia2026. Su Instagram, l'evento deve essere invitato come partner di collaborazione, sebbene Picvetia non possa garantire che tutte le richieste vengano accettate.

E.8 – Quando pubblicano fotografie, video o qualsiasi altro contenuto creato durante Picvetia, i partecipanti devono identificare le persone ritratte aggiungendo il nome della loro pagina o il profilo personale. Questa pratica garantisce il corretto riconoscimento delle persone coinvolte e ne aumenta la visibilità sulle piattaforme social.

F – RESPONSABILITÀ E DIVIETI

F.1 – L'organizzazione non assume alcuna responsabilità per danni causati da terzi, compresi altri partecipanti.

F.2 – I partecipanti devono rispettare le consuetudini e le regole di ogni struttura o location in cui si svolge Picvetia.

F.3 – La partecipazione all'evento può comportare diversi rischi e circostanze impreviste, inclusi rischi legati alle location, alle attività, all'attrezzatura, ai trasporti, alle condizioni meteorologiche o alle interazioni con altri partecipanti. L'organizzazione non assume

alcuna responsabilità per lesioni, perdite o danni a persone o beni derivanti dalla partecipazione all'evento. Per questo motivo, la liberatoria di responsabilità deve essere firmata e consegnata in anticipo.

F.4 – Le regole specifiche per ciascuna location sono disponibili nei relativi canali su Discord. Devono essere lette e rispettate.

F.5 – I partecipanti devono riparare immediatamente o risarcire qualsiasi danno causato da loro o da terzi nelle location in cui si svolge Picvetia.

F.6 – I partecipanti devono raccogliere i propri rifiuti e lasciare tutte le location nelle stesse condizioni in cui le hanno trovate.

F.7 – Tutti i partecipanti devono comportarsi in modo appropriato e mostrare il massimo rispetto verso gli altri e verso le location messe a disposizione.

F.8 – È severamente vietato modificare, spostare o alterare qualsiasi elemento nelle location disponibili senza la preventiva autorizzazione degli organizzatori o dei proprietari.

F.9 – È severamente vietato scattare "stolen shots" di cosplayer impegnati in altri set. Questa misura garantisce ai partecipanti la possibilità di creare immagini uniche e mantiene un ambiente tranquillo e rispettoso per tutta la durata dell'evento.

F.10 – È severamente vietato ai partecipanti ricevere pagamenti per gli slot dei photoshoot. È tuttavia consentita una ragionevole condivisione dei costi per l'organizzazione di un set — ad esempio il noleggio di cavalli o servizi legati al fuoco. Tali contributi devono coprire esclusivamente spese comuni o individuali concordate tra le parti coinvolte.

F.11 – È vietato qualsiasi tipo di set che violi le regole di pubblica decenza dell'evento. Nudità, contenuti suggestivi, erotici o simili sono severamente vietati durante Picvetia.

F.12 – I partecipanti non possono:

- Caricare contenuti illegali;
- Agire in modo da violare o tentare di eludere la legge;
- Ignorare gli standard di comportamento sociale e le norme morali;
- Utilizzare i servizi elettronici in modo tale da disturbare il funzionamento o causare problemi al fornitore del servizio o ad altri partecipanti.

F.13 – Fotografi e cosplayer sono invitati a comportarsi in modo appropriato durante l'evento, con l'obbligo assoluto di mostrare rispetto verso gli altri. Una condotta corretta sia nel comportamento sia nel linguaggio è obbligatoria.

F.14 – Durante l'evento è severamente vietato ai partecipanti concludere accordi o organizzare spontaneamente set con persone che non sono registrate o che non hanno seguito il normale processo di selezione. Tale comportamento, o il sostegno a tali pratiche, comporterà l'espulsione dall'evento in corso e l'esclusione dall'edizione successiva.

F.15 – Tutte le informazioni fornite dall'organizzatore ai partecipanti devono essere trattate come riservate e private. È pertanto severamente vietato divulgarle senza il consenso diretto dell'organizzazione.

F.17 – È severamente vietato ai partecipanti utilizzare il fuoco durante un photoshoot al di fuori dei photoshoot regolamentati e supervisionati da firemaster autorizzati messi a disposizione dall'organizzazione.

L'utilizzo di macchine del fumo o fumogeni è consentito solo in determinate location designate. L'elenco delle location autorizzate sarà disponibile su Discord.

I partecipanti che intendono utilizzare macchine del fumo o fumogeni devono compilare l'apposito modulo indicando quando e dove prevedono di utilizzarli. Il modulo sarà pubblicato su Discord alcune settimane prima dell'evento.

F.18 – I partecipanti sono responsabili di portare con sé tutti i farmaci di cui potrebbero aver bisogno durante l'evento e di assumerli correttamente nei momenti appropriati. L'organizzazione non assume alcuna responsabilità per problemi derivanti da farmaci dimenticati, non disponibili, assunti in modo errato o non assunti.

G – RECLAMI

G.1 – I reclami relativi a Picvetia o a uno qualsiasi dei servizi forniti possono essere inviati all'organizzazione via e-mail all'indirizzo info@picvetiaevent.ch. L'organizzazione risponderà il prima possibile.

G.2 – Un reclamo deve includere una descrizione accurata della situazione segnalata, i nomi dei partecipanti interessati, il motivo del reclamo e tutte le informazioni necessarie per comprendere pienamente la situazione. Tutti i reclami rimarranno strettamente riservati all'interno dell'organizzazione.

G.3 – Sebbene l'organizzazione si impegni a gestire i reclami il più rapidamente possibile, i dati presentati saranno analizzati entro un massimo di 14 giorni di calendario dalla data di ricezione.

H – ASSISTENTI E ACCOMPAGNATORI

H.1 – Non vi è alcun limite al numero di assistenti.

H.2 – Tutti i partecipanti possono portare accompagnatori senza limitazioni.

H.3 – Anche gli assistenti accreditati riceveranno un badge personalizzato.

H.4 – I partecipanti devono registrare i propri assistenti tramite un apposito modulo. La registrazione deve essere completata con i dati personali degli assistenti.

H.5 – La quota di registrazione per gli assistenti deve essere versata, dopo la registrazione, sul conto bancario o PayPal di Picvetia.

H.6 – Il mancato rispetto di uno qualsiasi di questi requisiti rende non valida la richiesta di accredito dell'assistente.

I – RINUNCE

I.1 – Picvetia è un evento con un numero limitato di partecipanti e un processo di selezione rigoroso, come descritto ai punti B.9, B.10 e B.11. Sebbene sia possibile rinunciare alla partecipazione dopo aver ricevuto l'e-mail di invito/accettazione dall'organizzazione, si raccomanda vivamente di affrontare la registrazione e l'impegno a partecipare all'evento con attenzione e serietà.

I.2 – Dopo la scadenza del termine per il pagamento delle quote di partecipazione, e in assenza di qualsiasi comunicazione da parte della persona interessata, i partecipanti che non hanno pagato saranno considerati esclusi dall'evento.

I.3 – In caso di successiva rinuncia o cancellazione, deve essere inviata un'e-mail di disiscrizione a info@picvetiaevent.ch. La mancata comunicazione della rinuncia sarà considerata un'assenza ingiustificata.

I.4 – Data la natura dell'evento, un'assenza ingiustificata che l'organizzazione ritenga dovuta a motivi futili comporterà l'esclusione dall'edizione successiva.

I.5 – I partecipanti che annullano la propria partecipazione saranno rimossi dal server Discord dell'evento entro una settimana dalla cancellazione. Se manca meno di una settimana all'evento, saranno rimossi al più tardi due giorni prima dell'inizio dell'evento.

J – ESPULSIONE

L'organizzazione si riserva il diritto di escludere i partecipanti alle seguenti condizioni.

J.1 – L'organizzazione eserciterà il proprio diritto di espellere qualsiasi partecipante che violi il regolamento di Picvetia, la legge svizzera o le regole generali di buona condotta.

J.2 – L'organizzazione eserciterà inoltre il proprio diritto di espellere qualsiasi partecipante che:

- Carica contenuti illegali;
- Agisce in modo da violare o tentare di eludere la legge;
- Non rispetta le norme di comportamento sociale e gli standard di decenza;
- Si comporta in modo inappropriato nei confronti di altri partecipanti;
- Utilizza i servizi elettronici in modo tale da disturbare il funzionamento o causare problemi al fornitore del servizio o ad altri partecipanti.

K – CONTATTI

Il modulo disponibile su picvetiaevent.ch/contact può essere utilizzato per qualsiasi tipo di contatto.

I reclami possono essere inviati via e-mail al seguente indirizzo: info@picvetiaevent.ch